

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting OpenGeo

Nummer Kamer van  
Koophandel

2 0 1 4 7 3 7 6

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Oude Trambaan 7

Telefoonnummer

E-mailadres

secretaris@opengeo.nl

Website (\*)

https://opengeo.nl/

RSIN (\*\*)

8 2 0 2 4 2 9 0 1

Actief in sector (\*)

Hergebruik

Onderwijs en wetenschap

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Wereldwijd

Aantal medewerkers (\*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

5

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Rien van der Knaap

Secretaris

Eelke van den Bos

Penningmeester

Stefan de Konink

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het stimuleren en faciliteren van initiatieven met betrekking tot het publiek beschikbaar

stellen van geografische databanken.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

OV: Nationale en internationale standaardisatie. Uitvoering NDOVloket.nl

Ontsluiten van geografische databanken en onderzoek naar nieuwe vormen van beheer en uitwisseling.

Innovaties rond het aken; verzamelen en beschikbaar stellen van realtime data voor weg, lucht en spoor.

Onderzoek naar eFacturatie.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donaties.

Beschikbaarstellen van historische reisinformatie voor commerciële toepassingen.

Uitgangspunt van 15% lead-fee bij commerciële opdrachten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De instandhouding van de projecten welke zijn opgenomen in het jaarplan en/of waarvoor goedkeuring wordt gegeven tijdens een bestuursvergadering.  
Reservering van fondsen voor 3 jaar commerciële uitvoering NDOVloket.nl (verplicht).  
Reservering van fondsen voor software ontwikkeling ten behoeve van Europese standaardisatie rond openbaar vervoer.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://opengoe.nl/pdf/opengeo-beleidsplan-2020.pdf>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Uitvoering NDOVloket.nl. Secretariaat OpenStreetMap Nederland. Standaardisatie van openbaar vervoer uitwisselingsstandaarden binnen BISON, CEN en open communities. Standaardisatie van eFacturatie bij NEN, ISO.

Publicatie GTFS en GTFS-RT datastromen voor Nationaal Toegangspunt Mobiliteit.

Onderhoud en beheer OpenEBS.nl voor DOVA.

Leveren van data aan verschillende overheden, publieke en private onderzoeksinstellingen, scholen en universiteiten.

Ontwikkelen en bouwen van ontvangst installaties voor lucht- en scheepsverkeer.

Ontwikkelen van beschrijvende kaarten voor mensen met een beperking.

Ontwikkeling van NeTEx en SIRI conversie voor Europese OV-standaardisatie.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 23.860	€ 16.978
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 60.000	€ 60.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 10.000	€ 10.000
Voorraden	€	€		→ € 93.860	→ € 86.978
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.573	€ 20.000	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 169.554	€ 75.276	Langlopende schulden	€	€
	→ € 171.127	→ € 95.276	Kortlopende schulden	€ 77.267	€ 8.298
	+	+		→	→
<b>Totaal</b>	<b>€ 171.127</b>	<b>€ 95.276</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 171.127</b>	<b>€ 95.276</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De hogere kortlopende schulden wordt verklaard door een aan de crediteur zijde verzochte uitstel van betaling, waar ons bestuur mee heeft ingestemd.

De facturen zijn inmiddels in het geheel voldaan.

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 69.879	€ 50.436
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 9.000	€ 7.000
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
<b>Giften</b>	€ 9.000	€ 7.000
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
<b>Som van de baten</b>	€ 78.879	€ 57.436
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 60.129	€ 41.281
Verstrekke subsidies & giften	€	€ 0
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 10.500	€ 4.500
Huisvestingskosten	€ 269	€ 316
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 124	€ 97
Overige lasten	€ 975	€ 275
<b>Som van de lasten</b>	€ 71.997	€ 46.469
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 6.882	€ 10.967

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De hogere lasten wordt verklaard door de verplichte WBTR aanpassingen in de statuten.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://opengeo.nl/pdf/opengeo-jaarrekening-2021.pdf>

Open